



Consultoria Jurídica:

1. Atendimento Consultivo Permanente

Esclarecimento de dúvidas jurídicas cotidianas, por telefone, e-mail ou reuniões, com suporte contínuo.

2. Análise e Revisão de Documentos Jurídicos

Revisão de contratos, notificações, termos, aditivos e outros instrumentos legais utilizados pelo cliente.

3. Acompanhamento de Processos Judiciais e Administrativos

Monitoramento e atualização sobre o andamento de ações judiciais ou procedimentos em órgãos públicos.

4. Elaboração de Documentos Jurídicos Personalizados

Redação de contratos, petições, notificações extrajudiciais, declarações, entre outros, conforme demanda.

5. Orientação em Questões Trabalhistas e Contratuais

Apoio na contratação e demissão de empregados, elaboração de contratos de trabalho ou prestação de serviços.

6. Apoio em Negociações e Acordos

Assistência em tratativas com terceiros, fornecedores, parceiros ou clientes, visando prevenir litígios.

7. Gestão de Passivo Judicial

Avaliação e controle de ações judiciais em curso, com estratégias para redução de riscos e contingências.

8. Atualização Legal e Normativa

Informes periódicos sobre alterações legislativas, decisões judiciais relevantes e exigências regulatórias.

9. Compliance e Adequação Legal

Implementação de medidas para garantir conformidade com a legislação aplicável (LGPD, CDC, normas fiscais, etc.).

10. Relatórios Jurídicos Periódicos

Apresentação de relatórios técnicos com diagnósticos jurídicos, recomendações e acompanhamento de demandas.